

Intestazione agenzia

ALLEGATO 1

(da inserire nella busta A – Documentazione amministrativa)

Al Dirigente Scolastico
I.T.S. "G. GIRARDI"
Via Kennedy, 29
35019 CITTADELLA (PD)

Oggetto: Domanda di partecipazione alla GARA per appalto del servizio di organizzazione soggiorno per 15 studenti + 2 docenti in "Alternanza Scuola-lavoro" a Copenaghen. Durata 28 giorni: luglio-agosto 2018
PON FSE - codice identificativo PON FSE- AZIONE 10.6.6B – FSEPON-VE-2017-23 – e **di dichiarazione di possesso requisiti generali** (art. 38 D.Lgs n. 63/2006)

CUP: C82H17000170006

CIG: ZDA2314F78

Il sottoscritto _____
Nato il _____ a _____ (Prov. _____)
In qualità di _____
Dell'impresa _____
Con sede in _____
Con codice fiscale n. _____

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

DICHIARA

Che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____
Per la seguente attività _____ e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione _____
- data di iscrizione _____
- durata della Agenzia/data termine _____
- forma giuridica _____
- titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza): _____
- _____
- _____
- di avere posizione n _____ presso l'INPS di _____ sede di _____;
- di avere posizione n _____ presso l'INAIL di _____ sede di _____;
- che il numero Partita IVA corrisponde al seguente _____;
- che il numero di registro ditte corrisponde al seguente _____ anno _____;
- di applicare nei confronti dei propri dipendenti CCNL di/l _____ n° dipendenti _____;
- che l'Impresa non si trova, rispetto ad altro partecipante alla gara, in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, ovvero di trovarsi in situazione di controllo, di cui al citato art. 2359, con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta;
- di essere disponibile ad eseguire il servizio oggetto della gara subito dopo la comunicazione di aggiudicazione dello stesso e quindi nelle more della stipulazione del contratto;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D:Lgs n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di non trovarsi nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett.a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) D.Lgs. 163/06 e specificatamente:
 - a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

- b) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965. N. 575;
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; o condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabilito;
- h) di non aver, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabilito;
- j) che l'impresa ha osservato le norme della legge 68/1999;
oppure
- k) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99;
- l) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- m) di essere in regola con il pagamento dei contributi INPS, INAIL e Cassa Edile, (quest'ultima se dovuta)

_____ , _____
FIRMA _____

Allegato: fotocopia di un documento di identità del dichiarante.

Intestazione Agenzia

ALLEGATO 2

(da inserire nella busta A – Documentazione amministrativa)

Al Dirigente Scolastico
I.T.S. "G. GIRARDI"
Via Kennedy, 29
35019 CITTADELLA (PD)

Il sottoscritto _____ nato/a il _____ a _____

In qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE dell'impresa _____

Con sede _____ Codice fiscale _____

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

- di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza alcuna riserva;
- di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, indicando gli estremi della licenza di categoria A illimitata o B (art. 9.3 CM 291/92 secondo la legge regionale in ordine all'iscrizione nell'apposito registro elenco del titolare e del direttore tecnico secondo l'art. 9.7 (ABC) e 9.10 (ABC) della stessa CM.;
- di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 D.Lgs 163/2006 con dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000;

FIRMA _____

Intestazione agenzia

ALLEGATO 3

(da inserire nella busta A – Documentazione amministrativa)

Al Dirigente Scolastico
I.T.S. "G. GIRARDI"
Via Kennedy, 29
35019 CITTADELLA (PD)

Oggetto: Norme per la partecipazione alla GARA per appalto del servizio di organizzazione soggiorno per 15 studenti + 2 docenti in "Alternanza Scuola-lavoro" a Copenaghen. Durata 28 giorni: luglio-agosto 2018
PON FSE - codice identificativo PON FSE- AZIONE 10.6.6B – FSEPON-VE-2017-23 –

CUP: C82H17000170006

CIG: ZDA2314F78

NORME PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I rapporti contrattuali derivanti dell'aggiudicazione sono regolati dalle norme contenute nel D.I. 44/01 e dalla legge e dal regolamento di contabilità dello Stato di cui a RR.DD. n. 2440 e n. 827 rispettivamente del 18/11/1923 e del 23/05/1924, nonché dalle condizioni di seguito riportare:

1. Le condizioni generali offerte dovranno restare valide per l'a.s. 2017/18
2. I prezzi non potranno subire aumenti entro il 2018
3. Per tutti i partecipanti, compresi gli accompagnatori dovranno essere previste le garanzie assicurative prescritte dalla normativa vigente ed eventuali polizze assistenza.
4. Tutti i servizi dovranno essere compresi IVA e dei diritti di agenzia, in modo che il prezzo esposto contenga precisamente il totale da pagare.
5. Nel presentare l'offerta l'agenzia proponente dovrà dichiarare di impegnarsi alla scrupolosa osservanza del presente capitolato che fa riferimento alla circ. MIUR n. 645 dell'11/04/2002.
6. In caso di partecipanti con disabilità dovranno essere garantiti sistemazione e trasporti in loco idonei e, per l'eventuale assistente educatore italiano, la gratuità e la sistemazione nello stesso ostello che accoglie il disabile.
7. La sistemazione degli studenti deve essere presso strutture la cui ubicazione deve essere in zona sicura.

_____ , _____
FIRMA _____

Intestazione Agenzia

ALLEGATO 4

(da inserire nella busta A – Documentazione amministrativa)

Al Dirigente Scolastico
I.T.S. "G. GIRARDI"
Via Kennedy, 29
35019 CITTADILLA (PD)

PATTO DI INTEGRITA'

Relativo alla GARA per appalto del servizio di organizzazione del soggiorno di alternanza scuola-lavoro all'estero per 15 studenti e 2 docenti

CUP: C82H17000170006

CIG: ZDA2314F78

tra

l'Istituto superiore statale "G. GIRARDI" di Cittadella (PD)

e

la Società _____ (di seguito denominata Società), sede legale in _____, via _____ n. _____ codice fiscale/P.IVA _____ rappresentata da _____ in qualità di _____

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1 comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2016-2018 per le istituzioni scolastiche adottato dalla Regione Veneto;
- Il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'Integrità stabilisce la formale obbligazione della Società che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- A conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia

direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

- A segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- Ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- Ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- A vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- A denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La società, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- Esclusione del concorrente dalla gara;
- Risoluzione del contratto;

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data _____

(nome e cognome)

Per la società:

(il legale rappresentante)

Il Dirigente Scolastico regg.
Prof.ssa Fiorenza Marconato

ALLEGATO 5

(da inserire nella busta B – Offerta tecnica)

Al Dirigente Scolastico
 I.T.S. "G. GIRARDI"
 Via Kennedy, 29
 35019 CITTADELLA (PD)

OGGETTO: OFFERTA TECNICA relative alla richiesta di preventivo per la realizzazione del soggiorno in Danimarca di nr. 15 studenti e 2 docenti accompagnatori in alternanza scuola lavoro a Copenaghen dal 16 luglio al 12 agosto (28 giorni), progetto PON FSE- AZIONE 10.6.6B – FSEPON-VE-2017-23

CUP: C82H17000170006

CIG: ZDA2314F78

| RICHIESTA | OFFERTA | PUNTEGGIO |
|--|----------------|------------------|
| TRASFERIMENTO A/R da Cittadella all'aeroporto designato, con messi di trasporto rispondenti alle norme vigenti in materia di sicurezza | | |
| VOLO AEREO low cost, senza scalo e con imbarco di un bagaglio in stiva, tasse aeroportuali incluse con arrivo previsto entro le ore 20.00 – indicare compagnia aerea e aeroporto partenza | | |
| - Con partenza tra le ore 10.00 e le ore 15.00 - punti 5 - Con partenza in altri orari - punti 2 | | |
| TRASFERIMENTO A/R dall'aeroporto di Copenaghen alle strutture ricettive | | |
| Avvicendamento dei docenti accompagnatori (4 docenti in totale) | | |
| Ostello situato nel centro città o immediate vicinanze, indicare tutte le informazioni utili per identificare la struttura ospitante e la disponibilità delle camere per il periodo da noi richiesto con camere doppi/triple o quaduple o superiori - in camere doppie o triple con bagno in camera - punti 13 - in camere doppie o triple con bagno al piano - punti 6 - in camere quaduple o più con bagno in camera- punti 8 - in camere quaduple o più con bagno al piano - punti 3 - in posizione centrale - punti 10 - in posizione semicentrale - punti 2 | | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>Trattamento di pensione completa con fruizione di pasti caldi e bevande con colazione continentale e cena in ostello o ristorante convenzionato. Pranzo con utilizzo di Buono pasto dell'importo minimo di 10,00 max 15.00 per gli studenti e minimo 15,00 max 20,00 per i docenti</p> <ul style="list-style-type: none"> - per studenti da € 10 a € 12 <li style="padding-left: 20px;">da € 13 a € 15 - per docenti da € 15 a € 17 <li style="padding-left: 20px;">Da € 18 a € 20 | | |
| <p>Spostamenti in loco con abbonamento ai mezzi pubblici per gli spostamenti dall'ostello alle aziende e viceversa per la durata di 4 settimane</p> | | |
| <p>ESCURSIONI o visite, minimo 2, su proposta, da effettuarsi nel weekend. Tutte le visite devono includere il trasporto e il biglietto di ingresso per i musei e altri luoghi di interesse ;gli studenti saranno seguiti dai docenti accompagnatori.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ½ giornata - punti 2 - intera giornata - punti 4 <p>(fino ad un massimo di 12 punti)</p> | | |
| <p>Formazione linguistica per gli studenti: corso di inglese B2 in ambito economico, tenuto da insegnanti madrelingua, in orario pomeridiano per un totale di 15 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> - con docente madrelingua qualificato TEFL/CELTA/DELTA – punti 10 - con docente madrelingua - punti 5 | | |
| <p>ASSISTENZA 24 ore su 24 telefonica e on-line da parte del personale dell'agenzia per tutta la durata del soggiorno . Presenza di un referente sul territorio con accoglienza all'arrivo del gruppo, reperibile per tutto il periodo del soggiorno (allegare curriculum)</p> <ul style="list-style-type: none"> - assistenza telefonica - punti 5 - presenza referente - punti 15 | | |
| <p>ASSICURAZIONE: copertura assicurativa multirischi per tutti i partecipanti per annullamento, interruzione viaggio, rientro anticipato; assicurazione bagaglio (furto/smarrimento), RCT docenti/studenti specifica per istituti scolastici per copertura danni causati a terzi (persone, animali, cose); copertura spese mediche, ricoveri ospedalieri, rientro sanitario.</p> | | |

Data _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante

Intestazione Agenzia**ALLEGATO 6**

(da inserire nella busta C – Offerta Economica)

Al Dirigente Scolastico
I.T.S. "G. GIRARDI"
Via Kennedy, 29
35019 CITTADELLA (PD)

OFFERTA ECONOMICA

Il/la sottoscritt _____ nato/a a _____ il _____

Codice fiscale _____ nella qualità di Legale Rappresentante della _____

_____ con sede legale in _____

CAP _____ Via _____ P.IVA _____

Tel _____ fax _____ e-mail _____

Sito web _____

con la presente formalizza la propria migliore offerta economica per la realizzazione del soggiorno in Danimarca di nr. 15 studenti e 2 docenti accompagnatori in alternanza scuola lavoro a Copenaghen dal 16 luglio al 12 agosto (28 giorni), progetto PON FSE- AZIONE 10.6.6B – FSEPON-VE-2017-23

CUP: C82H17000170006**CIG: ZDA2314F78**

| DESCRIZIONE | IMPORTO MASSIMO FINANZIATO IVA COMPRESA | IMPORTO OFFERTA IVA COMPRESA |
|---|--|---------------------------------|
| SPESE DI VIAGGIO 15 STUDENTI + 2 DOCENTI | € 4675,00 | |
| DIARIA NR. 15 STUDENTI | € 30660,00 | |
| DIARIA NR 2 DOCENTI | € 6104,00 | |
| PREZZO TOTALE, IVA COMPRESA | | € |

Data _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante
