



Istituto Tecnico Economico Tecnologico

G. Girardi

Via J.F. Kennedy, 29 – 35013 Cittadella (PD)

☎ 0495971565 - www.itetgirardi.edu.it - **CM** PDTD04000D

E-mail: ptdtd04000d@istruzione.it - **PEC:** ptdtd04000d@pec.istruzione.it - **CF** 81004350286



**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)
CUP: C84D22003580006 - Codice Identificativo Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-11223

Protocollo e data: vedi segnatura

All'A.A. Tagliaro Simona
Agli atti

Oggetto: Incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP - M4C1I1.4-2022-981-P-11223

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.Lgs. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "NextGenerationItalia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
VISTO il D.M. 361 del 29/12/2021 "Definizione delle modalità di attivazione e realizzazione di una piattaforma on line per le attività di mentoring e di formazione";
VISTO il D.M. 170 del 24/06/2022 "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4.";
VISTA la Nota MI prot. 60586 del 13/07/2022;
VISTI gli Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole;
VISTE le Istruzioni Operative del MIM, prot. 109799 del 30/12/2022;
VISTO il Regolamento di istituto per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018, prot. 4308 del 6/04/2023;
PRESO ATTO che è necessario individuare alcune figure che collaborino con il RUP per quanto riguarda gli aspetti organizzativi, amministrativi e contabili delle attività previste nel Progetto;
VISTO l'Avviso interno per l'individuazione di figure di supporto tecnico e organizzativo al RUP e ulteriori docenti da inserire nel "Team" - interventi di contrasto e prevenzione dispersione - M4C1I1.4-2022-981-P-11223 prot. 9076/7.6 del 14/09/2023;
VISTA la candidatura prot. 9196/4.2 del 18/09/2023;
VISTO il verbale di valutazione delle candidature prot. 9853/7.1 dell'1/10/2023 ;
VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria prot. 9854/7.1 dell'1/10/2023;
VISTO l'incarico affidato all'A.A. Marino Antonina con prot. 1903 del 17/02/2024;
PRESO ATTO che a causa dei numerosi impegni l'A.A. Marino Antonina non è in grado di seguire la realizzazione del Progetto "Giacinto DiSperso" e non vi sono altri candidati individuati dall'Avviso interno prot. 9076/7.6 del 14/09/2023;
PRESO ATTO della necessità di procedere con le attività amministrative;
CONSIDERATA la competenza disponibilità dell'A.A. Tagliaro Simona;

ASSEGNA

in via diretta, derogando alla procedura comparativa come previsto dal Regolamento Interno, alla signora **Tagliaro Simona**, Assistente Amministrativa con contratto a tempo indeterminato presso l'ITET GIRARDI, **l'incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP**, finalizzato al raggiungimento dei target e dei milestone nello svolgimento delle attività di prevenzione e contrasto alla dispersione di cui al D.M. 170/2022 - progetto M4C1I1.4-2022-981-P-11223.

Oggetto dell'incarico

L'A.A. signora Tagliaro Simona collabora con il RUP e con la DSGA nel predisporre tutta la documentazione necessaria a programmare, realizzare, monitorare e rendicontare le attività previste dal Progetto "Giacinto DiSperso" M4C1I1.4-2022-981-P-11223.

Cura l'archiviazione digitale di tutta la documentazione, e la conservazione della parte cartacea eventualmente prodotta o raccolta, la compilazione delle sezioni del portale Futura PNRR di sua competenza.

Tiene i rapporti con gli Enti o gli Esperti Esterni impegnati nel Progetto e verifica la completezza della documentazione da essi presentata.

Durata dell'incarico

Il presente incarico ha validità a partire dalla sottoscrizione del presente contratto e fino al 31/12/2024.

Le attività oggetto di incarico, svolte al di fuori dell'orario di servizio, sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Tali attività devono essere documentate tramite timesheet o attraverso la compilazione delle sezioni dedicate presenti sul portale ITALIA FUTURA, oppure nelle modalità che verranno indicate dall'Unità di Missione.

Compenso

Il compenso previsto per le attività di supporto tecnico e organizzativo al RUP effettuata dall'A.A. signora Tagliaro Simona ammonta a € 846,62 lordo stato, per un totale massimo di 40 ore. Sulla base della documentazione prodotta verranno retribuite le ore effettivamente svolte.

Il Dirigente Scolastico
Francesco Merici

Per accettazione



Elenco firmatari

Simona Tagliaro

Firma di Simona Tagliaro

Firma

Francesco Merici

Firma di Francesco Merici

Firma