



Istituto Tecnico Economico Tecnologico

**G. Girardi**

Via J.F. Kennedy, 29 – 35013 Cittadella (PD)

☎ 0495971565 - [www.girardicittadella.edu.it](http://www.girardicittadella.edu.it) - **CM** PDTD04000D

**E-mail:** [pDTD04000d@istruzione.it](mailto:pDTD04000d@istruzione.it) - **PEC:** [pDTD04000d@pec.istruzione.it](mailto:pDTD04000d@pec.istruzione.it) - **CF** 81004350286



**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA  
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)  
CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P-11223 – CUP: C84D22003580006

Protocollo e data: vedi segnatura

Al Personale Scolastico  
All'Albo online e al sito  
Agli atti

Oggetto: Avviso interno per l'individuazione di figure di supporto tecnico e organizzativo al RUP  
- interventi di contrasto e prevenzione dispersione - M4C1I1.4-2022-981-P-11223

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";  
VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";  
VISTO il D. Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;  
VISTO il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";  
VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "NextGenerationItalia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;  
VISTO il D.M. 361 del 29/12/2021 "Definizione delle modalità di attivazione e realizzazione di una piattaforma on line per le attività di mentoring e di formazione";  
VISTO il D.M. del 14/06/2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";  
VISTO il D.M. 170 del 24/06/2022 "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4.";  
VISTA la Nota MI prot. 60586 del 13/07/2022;  
VISTE le Istruzioni Operative del MIM, prot. 109799 del 30/12/2022;  
VISTA la Nota MIM n. 21092 del 20/02/2023 recante le FAQ relative alle Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), contenente indicazioni per gli incarichi al DS e al DSGA;  
VISTA la candidatura presentata dall'ITET GIRARDi il 21/02/2023 con codice inoltro 11223.0;  
VISTO l'Accordo di Concessione sottoscritto dal Dirigente scolastico il 21/02/2023 e controfirmato dal Direttore Generale con prot. 51835 del 18/03/2023;  
VISTO il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 10 del 10/02/2023;  
RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 23/12/2022 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATE le delibere del Collegio Docenti di adozione del progetto, n. 42 del 22/12/2022, n. 44 e 45 del 15/02/2023;

RICHIAMATA la delibera n. 6 del 23/12/2022 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

RICHIAMATA la propria determina di assunzione a bilancio prot. n. 3576/6.3 del 20/03/2023;

RITENUTO di poter individuare all'interno del Personale Scolastico del GIRARDI le figure a cui affidare l'incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP per la realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica;

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

Di dare avvio alla procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione del curriculum, per l'individuazione di figure di supporto tecnico e organizzativo al RUP tra il Personale Docente e ATA disponibile e dotato delle competenze adeguate, al fine di progettare realizzare e monitorare gli interventi per la prevenzione ed il contrasto della dispersione scolastica previsti dal progetto M4C1I1.4-2022-981-P-11223.

### Art. 2 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa: supporto al RUP nelle attività di progettazione dell'intervento, predisposizione della documentazione tecnica, amministrativa, contabile necessaria, registrazione dei dati richiesti sulla piattaforma Scuola Futura o su altra individuata dall'Unità di Missione, in modo da garantire il raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4, entro il termine del 31/12/2024.

### Art. 3 Compenso

Per le ore di attività svolte il compenso è quello previsto dal CCNL, cioè di € 17,50 all'ora lordo dipendente nel caso dei docenti, ed € 14,50 all'ora lordo dipendente nel caso degli Assistenti Amministrativi o Tecnici, per un totale massimo di 100 ore.

### Art. 4. Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A** comprensivo dell'autovalutazione titoli, e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, debitamente firmati, e da un documento di identità in corso di validità devono essere consegnate in Ufficio Protocollo, o trasmesse via mail a [pdt04000d@istruzione.it](mailto:pdt04000d@istruzione.it) entro le ore 13.30 di sabato 1/04/2023.

### Art. 5. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico attraverso la comparazione dei curricula, sulla base delle griglie di valutazione sotto riportate.

<b>Titoli di Studio</b>	
Diploma di scuola superiore	1 punto
Laurea Triennale valida afferente la tipologia del progetto	2 punti
Laurea specialistica o vecchio ordinamento afferente la tipologia del progetto	3 punti
Seconda laurea	2 punti
<b>Titoli Culturali Specifici</b>	
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max 3 punti
Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso)	Max 3 punti
Partecipazione a corsi (almeno 20 ore) di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 punto per corso)	Max 3 punti
<b>Titoli di servizio o professionali</b>	
Esperienza lavorativa in progetti a finanziamento FSE, regionale o PON (1 punto per esperienza)	Max 5 punti
Esperienza nell'Ufficio di Contabilità (1 punto per anno)	Max 5 punti
Esperienza da docente di Discipline Economiche o Giuridiche (1 p. x esperienza)	Max 3 punti

L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico  
Francesco Merici



Istituto Tecnico Economico Tecnologico

**G. Girardi**

Via J.F. Kennedy, 29 – 35013 Cittadella (PD)

☎ 0495971565 - www.girardicittadella.edu.it - **CM** PDTD04000D



**E-mail:** ptdtd04000d@istruzione.it - **PEC:** ptdtd04000d@pec.istruzione.it - **CF** 81004350286

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA  
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)  
CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P-11223 – CUP: C84D22003580006

**Allegato A**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI FIGURE DI SUPPORTO TECNICO  
E ORGANIZZATIVO AL RUP**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
Prov. (\_\_\_) il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
n° \_\_\_\_\_

Recapito telefono fisso \_\_\_\_\_

Recapito telefonico cellulare \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

Docente con contratto a T.I. o D. di \_\_\_\_\_ Classe di concorso \_\_\_\_\_

Assistente Amministrativo       Assistente Tecnico

**C H I E D E**

alla S.V. di partecipare alla selezione interna per l’incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP per gli interventi di contrasto e prevenzione dispersione - M4C1I1.4-2022-981-P-11223

**AUTOVALUTAZIONE TITOLI**

Titoli di Studio		punti
Diploma di scuola superiore	1 punto	
Laurea Triennale valida afferente la tipologia del progetto	2 punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento afferente la tipologia del progetto	3 punti	
Seconda laurea	2 punti	

<b>Titoli Culturali Specifici</b>		
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max 3 punti	
Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso)	Max 3 punti	
Partecipazione a corsi (almeno 20 ore) di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 punto per corso)	Max 3 punti	
<b>Titoli di servizio o professionali</b>		
Esperienza lavorativa in progetti a finanziamento FSE, regionale o PON (1 punto per esperienza)	Max 5 punti	
Esperienza nell'Ufficio di Contabilità (1 punto per anno)	Max 5 punti	
Esperienza da docente di Discipline Economiche o Giuridiche (1 p. x esperienza)	Max 3 punti	
<b>TOTALE</b>		

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni in caso di dichiarazione mendaci ai sensi del DPR 445/2000, dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione e indicati nel proprio curriculum vitae di cui in allegato;
- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario che sarà approvato dal Dirigente Scolastico;
- di essere disponibile a partecipare a tutte le attività previste.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a autorizza la scuola ad utilizzare i dati personali forniti ai soli fini istituzionali della pubblica amministrazione, secondo le modalità previste dalla legge 196/2003.

Firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a autorizza la scuola a pubblicare sul proprio sito web istituzionale i dati e le immagini relative alla propria persona a scopo documentale durante le attività del PON.

Firma \_\_\_\_\_