



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

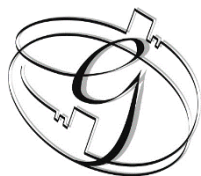
pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Istituto Tecnico Superiore

"G. Girardi"

Via J.F. Kennedy, 29 - 35013 Cittadella (PD)

☎ Segreteria 0495971565 - 📠 0499401855 - www.girardicittadella.gov.it
E-mail: info@girardicittadella.gov.it CF 81004350286 CM PDTD04000D



Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020

Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.1 e 10.2.2 del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento".

CUP C51I17000070006

Codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-122

Prot.n. 6710/A.19.a

Cittadella, 13/11/2018

OGGETTO: INCARICO ESPERTO per la realizzazione del progetto "Prove INVALSI MATEMATICA"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 155 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI il Regolamenti (UE) n. L303120L3 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. L30t120L3 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 730412013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 20141T05M2OP001 "Per la scuola- competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico MIUR AOODGEFID/prot.n. 1953 del 21/02/2017 per il "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa" - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione - FSE - Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2

VISTA la candidatura n. 34016-1953 inoltrata da questo Istituto il 21/02/2017, relativa alla realizzazione del progetto "Competenze di base";

VISTA la nota prot. n. 38460 del 29/12/2017 dell'Ufficio IV del MIUR di autorizzazione progetti;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/209 del 10/01/2018 dell'Ufficio IV del MIUR di autorizzazione progetto;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020"

VISTO l'Avviso interno SELEZIONE DI ESPERTO, TUTOR E REFERENTE DI VALUTAZIONE Prot. n. 6164/A.19.a del 22/10/2018;

VISTI i risultati dell'analisi delle candidature pervenute per la selezione dell'Avviso sopracitato;

VERIFICATO il possesso da parte dei candidati dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione;

VISTO il Decreto di Pubblicazione della graduatoria provvisoria ESPERTI Prot. n 6518/a.19.a del 07/11/2018;

VISTO il Dispositivo del D.S. della graduatoria definitiva per l'incarico di ESPERTO Prot. n. 6628/a.19.a del 12/11/2018;

attribuisce

alla Prof.ssa **BRESSA MARIA AGOSTINA** nata a Cittadella (Pd) il 25/07/1956 Codice Fiscale BRSMGS56L65C743Q docente a tempo indeterminato, in servizio presso questo Istituto in qualità di Docente di Matematica Applicata

l'incarico di **ESPERTO 3 – ORE 15**

il destinatario del presente incarico ha il compito di:

- Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, predisponendo e fornendo il materiale didattico necessario (comprendente anche le verifiche, la metodologia, gli strumenti e i materiali relativi al corso) in forma elettronica e cartacea;
- Partecipare agli incontri in itinere che il Gruppo Operativo di Progetto riterrà necessari;
- Partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, alla predisposizione, somministrazione, tabulazione di materiale di esercitazione, alle valutazioni intermedie e finali, ove previsti dalla singola azione;
- Effettuare le lezioni secondo il calendario
- Produrre documentazione finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività;
- Relazionare circa le proprie attività: produrre una relazione finale sull'intervento svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo (formato cartaceo e digitale) ;
- Consegnare registro delle attività;
- Inserire nel sistema di Monitoraggio e Gestione (piattaforma on line) i dati di propria pertinenza;
- Curare personalmente che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il PON;

Tale attività è aggiuntiva rispetto a quanto previsto dal CCLN relativamente alle mansioni dello specifico profilo professionale ed è regolamentata dal contratto di sede.

L'Istituto "G.Girardi" si impegna a:

- Retribuire le prestazioni di cui sopra con un **compenso orario pari a € 70,00** al lordo di tutte le ritenute previdenziali a carico dipendente ed amministrazione;
- La spesa complessiva **di € 1.049,49 lordo Stato**, sarà imputata al progetto P11- FSE "COMPETENZE DI BASE" 10.2 -Azione 10.2.1 e 10.2.2. Codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-122 spese di personale/incarichi contributi ed oneri a carico dell'amministrazione;
- Versare le ritenute e i contributi secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
- A rilasciare attestazione dell'incarico ricevuto e del lavoro svolto, se richiesto.

Il pagamento avverrà successivamente all'effettivo assolvimento dell'incarico e in relazione alla erogazione degli acconti e del saldo da parte dell'Ente Finanziatore.

Copia del presente incarico dovrà essere controfirmata per accettazione e restituita all'istituto.-

IL DOCENTE

Prof.ssa Maria Agostina Bressa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Luca D'Alpaos

(documento firmato digitalmente)